



МИНИСТЕРСТВО ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ И ИМУЩЕСТВЕННЫМ ОТНОШЕНИЯМ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(МИНИМУЩЕСТВО ДАГЕСТАНА)

П Р И К А З

« 10 » апреля 2020 г.

№ 116

**Об утверждении Плана мероприятий Министерства по земельным
и имущественным отношениям Республики Дагестан
по противодействию коррупции на 2019-2020 годы**

В соответствии с Указом Главы Республики Дагестан от 11 сентября 2018 года № 99 «О мерах по реализации в Республике Дагестан Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан по противодействию коррупции на 2019-2020 годы.

2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://estate.e-dag.ru>.

3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан М. А. Алиева.

Министр

А.К. Кагиргаджиев

001165

П Р И Л О Ж Е Н И Е
к приказу министерства по земельным
и имущественным отношениям
Республики Дагестан
от « 10 » апреля 2020 г. № 116

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕРОПРЯТИЙ
Министерства по земельным и имущественным отношениям
Республики Дагестан по противодействию коррупции на 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I.Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	Июль-декабрь	Обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции

2.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Дагестан проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими и работниками запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан Судебно-правовой отдел	июль-декабрь (по мере необходимости)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и работниками законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
3.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими и руководителями организаций, находящихся в ведении Министерства (далее - руководителями организаций). Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	ежегодно (до 30 апреля)	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими и руководителями организаций обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
4.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Министерства и их размещение указанных сведений на официальном сайте Министерства, согласно правилам, установленным законодательством.	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Министерстве
5.	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими и руководителями организаций	Отдел по вопросам государственной службы, кадров	ежегодно (до 1 октября)	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими

		и по работе с обращениями граждан		служащими и руководителями организаций. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
6.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими и руководителями организаций	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	июль-декабрь (по мере необходимости)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и руководителями организаций законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
7.	Мониторинг исполнения гражданскими служащими и работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	ежегодно (до 25 декабря)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и работниками установленного порядка сообщения о получении подарка
8.	Мониторинг исполнения гражданскими служащими и работниками обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	ежегодно (до 1 ноября)	Подготовка рекомендаций (методических рекомендаций, письменных разъяснений, при необходимости корректировка отдельных положений приказов Министерства) по порядку представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на основе выявленных случаев нарушения данных порядков
9.	Осуществление контроля исполнения	Отдел по	июль-декабрь	Выявление случаев неисполнения

	гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан		гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на Комиссии
10.	Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих и руководителей организаций о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	июль-декабрь	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих и руководителей организаций к совершению коррупционных правонарушений
11.	Обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, муниципальные должности в Республике Дагестан и муниципальной службы в Республике Дагестан, единых принципов профессиональной служебной этики и требований к служебному поведению	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	постоянно	Повышение уровня доверия граждан к ОИВ РД и ОМС; обеспечение условий для добросовестного исполнения государственными и муниципальными служащими своих служебных обязанностей
12.	Обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, муниципальные должности в Республике Дагестан и должности муниципальной службы в Республике Дагестан, запретов, ограничений, требований и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	постоянно	Повышение ответственности должностных лиц за соблюдением требований к служебному поведению

13.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие и руководители организаций, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	июль-декабрь	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
14.	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на государственную должность Республики Дагестан, муниципальную должность в Республике Дагестан и поступлении на государственную гражданскую службу Республики Дагестан, муниципальную службу в Республике Дагестан	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	по мере назначения на должность	Выявление фактов конфликта интересов на государственной и муниципальной службе; повышение эффективности кадровой работы
15.	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Республики Дагестан	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан. Отдел бухгалтерского учета и отчетности	по мере внесения изменений в законодательство	Снижение уровня коррупции при осуществлении закупок; повышение эффективности расходования бюджетных средств
16.	Организация правового просвещения гражданских служащих и работников по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан,	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями	июль-декабрь	Своевременное доведение до гражданских служащих и работников положений законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан о противодействии коррупции путем проведения видеоконференций, размещения

	ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства)	граждан		соответствующей информации на официальном сайте Министерства, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления
17.	Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	III квартал 2020 года	Повышение уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
18.	Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	III квартал 2020 года	Повышение эффективности работы должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Министерства, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
19.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Министерством своих функций	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан структурные подразделения	два раза в год	Определение коррупционно опасных функций Министерства, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

		Министерства		
20.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан Судебно-правовой отдел	по мере разработки проектов нормативно – правовых актов Министерства	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение
21.	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, их проектов, иных документов	Судебно-правовой отдел и другие структурные подразделения Министерства	по мере разработки проектов нормативно – правовых актов Министерства	Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции
22.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Министерстве	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	по мере необходимости	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
23.	Обеспечение действенного функционирования: межведомственного электронного взаимодействия в Министерстве и электронного взаимодействия Министерства с гражданами и организациями; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	постоянно	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов

24.	Проведение оценки эффективности деятельности ОИВ РД и ОМС в сфере противодействия коррупции на основании соответствующей методики, одобренной Комиссией	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	до 15 декабря	Повышение результативности работы органов государственной власти Республики Дагестан
25.	Использование специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающим должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе обязательствах имущественного характера своих супругов несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	март - апрель	Осуществление автоматизированного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими
26.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Министерства по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан Судебно-правовой отдел	по мере необходимости	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства

III. Взаимодействие Министерства с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Министерства				
27.	Обеспечение размещения на официальном сайте Министерства актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	постоянно	Обеспечение открытости и доступности информации о антикоррупционной деятельности Министерства
28.	Взаимодействие с Общественным советом при Министерстве (далее - Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	ежегодно (IV квартал)	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Министерством мер по вопросам противодействия коррупции
29.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Министерстве или нарушениях гражданскими служащими и работниками требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Министерства	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	постоянно	Своевременное получение информации о несоблюдении гражданскими служащими и работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
30.	Обеспечение взаимодействия Министерства с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Судебно-правовой отдел и другие структурные подразделения Министерства	по мере необходимости	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Министерством мер по вопросам противодействия коррупции

31.	Обеспечение взаимодействия Министерства со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Министерством, и придании гласности фактов коррупции в Министерстве	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	постоянно	Обеспечение публичности и открытости деятельности Министерства в сфере противодействия коррупции
32.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Министерстве	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан	постоянно	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Министерстве, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений