



**МИНИСТЕРСТВО ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ И ИМУЩЕСТВЕННЫМ ОТНОШЕНИЯМ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(МИНИМУЩЕСТВО ДАГЕСТАНА)**

П Р И К А З

«23» марта 2023 г.

№ 58

Об утверждении перечня функций Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных рисков

В соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 11 июня 2013 года № 300 «Об утверждении реестра наиболее коррупционно опасных сферах деятельности органов исполнительной власти Республики Дагестан и органов местного самоуправления», а также Положением о Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 17 мая 2018 года № 48 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый перечень функций Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных рисков.

2. Управлению государственной службы, информатизации и документационного обеспечения (Магомедову Ш. А.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан.

3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель
Председателя Правительства
Республики Дагестан – министр**

 **З. Э. Эминов**

Утвержден
приказом Минимущества Дагестана
от «23» 03 2023 г. № 58

ПЕРЕЧЕНЬ
функций о наиболее коррупционно опасных сферах деятельности
Министерства по земельным и имущественным отношениям
Республики Дагестан

1. Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Республики Дагестан.
2. Управление использованием недвижимого имущества (здания, сооружения), транспорта, оборудования, объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности Республики Дагестан.
3. Управление использованием пакета акций (долей), находящихся в государственной собственности Республики Дагестан.
4. Управление в установленном порядке приватизацией имущества, находящегося в собственности Республики Дагестан.
5. Управление земельными ресурсами Республики Дагестан.
6. Предоставление государственного имущества и земельных ресурсов Республики Дагестан в качестве инструмента для привлечения инвестиций в экономику Республики Дагестан.
7. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
8. Предоставление государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям.
9. Реализация целевых федеральных, республиканских программ.
10. Осуществление контрольных и надзорных мероприятий.
11. Проведение аттестации, квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих, конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы.
12. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
13. Осуществление функции главного распорядителя и получателя средств республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных на содержание Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан и реализацию возложенных на него функций.
14. Утверждение показателей экономической эффективности деятельности подведомственных организаций, контроль за их выполнением, а также определение порядка составления, утверждения и установления показателей планов (программы) их финансово-хозяйственной деятельности.
15. Утверждение бухгалтерской отчетности и отчетов подведомственных организаций.

16. Назначение и проведение в установленном порядке документарных и иных видов проверок и ревизий деятельности подведомственных организаций.

17. Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок.

18. Осуществление государственных закупок, хранение и распределение материально-технических ресурсов.

19. Осуществление деятельности по формированию конкурсной документации и заключению государственных контрактов по закупке товаров, работ и услуг.

20. Участие в деятельности по приемке работ по государственным контрактам и подготовке документов на оплату выполненных работ.

21. Организация и проведение проверок в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. N 1065.

22. Осуществление контроля за расходами должностных лиц Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Организация работы, связанной с поступлением на государственную службу.

24. Организация прохождения государственной службы.

25. Процедура обжалования решений, действий (бездействия) Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан и их должностных лиц.

26. Представление в судах интересов Республики Дагестан по вопросам, входящим в компетенцию Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан.
