**АНАЛИЗ**

**СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ МИНИСТЕРСТВА ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ И ИМУЩЕСТВЕННЫМ ОТНОШЕНИЯМ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ**

**В ДЕКЛАРАЦИОННЫЙ ПЕРИОД 2023 ГОДА**

Обязанность государственного гражданского служащего подавать сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год, своих и членов его семьи (далее – сведения о доходах), если должность включена в соответствующий перечень, установлена  
в российском законодательстве рядом нормативно-правовых актов: Федеральным законом от 27.07.2014 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Минимущества Дагестана от 5 ноября 2019 года № 475 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее – Министерства) за период с 1 января 2022 года по 31 декабря 2022 года гражданские служащие предоставили в установленный законодательством срок, не позднее 30 апреля 2023 года. Все справки соответствуют утвержденной форме. В соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 (в ред. от 10.12.2020) «Вопросы противодействия коррупции», на официальном сайте Министерства в разделе «Противодействие коррупции» в установленный законодательством срок, 6 мая 2023 года размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год представленные государственными гражданскими служащими, включенным в приказ от 17 ноября 2022 года № 234.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 года № 1065 (в ред. от 10.12.2020) «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдению федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений были проведены проверочные мероприятия по полноте и достоверности представленных сведений о доходах сотрудников Министерства и членов их семей за 2022 год.

**I. Первичная оценка справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период**

Форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка) утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

Прием справки осуществляет государственный служащий отдела по вопросам государственной службы, кадров и по работе с обращениями граждан.

Первичная оценка справки направлена на выявление очевидного отсутствия необходимой информации, возможных неточностей, технических ошибок при заполнении справки.

При приеме справки оценивается:

1) своевременность представления сведений.

2) соответствие представленной справки утвержденной форме;

3) правильность указания отчетного периода и отчетной даты, даты представления сведений, наличие подписи гражданина, претендующего на замещение должности государственной службы, иной должности, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять сведения, или лица, замещающего соответствующую должность, представившего справку на себя (далее также – лицо или служащий (работник)), своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей (далее также – супруга (супруг), несовершеннолетние дети).

Государственные служащие представляют:

а) сведения о своих доходах и расходах, доходах и расходах супруги (супруга), несовершеннолетних детей, полученных за календарный (отчетный) год (с 1 января по 31 декабря), предшествующий году представления сведений, а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в результате безвозмездной сделки в течение указанного периода;

б) сведения об имуществе, принадлежащем лицу, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (31 декабря года, предшествующего году представления сведений);

4) полнота заполнения соответствующих разделов справки.

При приеме справки обязательному уточнению подлежало семейное положение лица в целях подтверждения достаточного объема представленных сведений. Информация о семейном положении было сверена с имеющейся информацией, хранящейся в личном деле лица, представляющего сведения.

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверка достоверности и полноты сведений предоставляются в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими требований к служебному поведению».

Все гражданские служащие, замещающие должности, предусмотренные соответствующим перечнем, предоставили сведения в срок, установленный законодательством, по форме, утвержденной Указом Президента РФ от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторое акты Президента Российской Федерации» (обновленная версия 2.5.2.0). Замечания по оформлению справок были устранены гражданскими служащими своевременно. При заполнении формы справки отчетный период и отчетная дата, дата представления сведений гражданскими служащими были указаны правильно. На всех справках имеется подпись гражданских служащих.

За 2022 год отделом по вопросам государственной гражданской службы, кадров и по работе с обращениями граждан от 61 гражданских служащих было принято 156 справок (в том числе от 29 супругов, 72 несовершеннолетних ребенка).

Во время заполнения, приема справок с каждым гражданским служащим проводились беседы на предмет полноты и достоверности заполнения, а также разъяснялось законодательство о предоставлении сведений о доходах, расходах.

При проверке справок о доходах, представленных гражданскими служащими было уделено внимание правильности заполнения титульных листов на соответствие фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных с документами, хранящимися в личном деле гражданского служащего.

Уточняющие сведения за 2022 года внесены 5 гражданскими служащими в части указания даты и номера договоров купли – продажи, а также даты и номера свидетельства о регистрации права собственности при заполнении раздела 3 «Сведения об имуществе», сведения о счетах в банке, иной доход  
(в виде оплаты больничных, стипендия, доход от преподавательской деятельности).

В ходе первичной оценки сведений установлено, что все гражданские служащие, замещающие должности, предусмотренные соответствующим перечнем, предоставили сведения в срок, установленный законодательством, замечания по оформлению сведений были устранены своевременно. После первичной оценки проводился анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, их супругов и несовершеннолетних детей за 2021 год.

**II. Детальный анализ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период**

В целях выявления фактов возникновения конфликта интересов и нарушения иных положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции отдельное внимание необходимо уделялось анализу сведений о месте работы супруги (супруга) служащего (работника).

При анализе сведений о месте работы супруги (супруга) служащего (работника) использовались открытые источники информации, в том числе размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», об организациях, в которых работают супруга (супруг) служащего (работника), в целях выявления взаимосвязи организаций, а также наличия возможной личной заинтересованности (прямой или косвенной), которая может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение служащим (работником) своих должностных (служебных) обязанностей (полномочий).

**2.2. Раздел 1 «Сведения о доходах»**

В случае указания лицами, на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена обязанность уведомления представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой деятельности, проверялось наличие в личном деле лица уведомления, поданного на имя представителя нанимателя (работодателя), о намерении осуществлять иную оплачиваемую работу.

Кроме того, в случае указания в данном разделе справки дохода от иной оплачиваемой работы, необходимо устанавливалось наличие соответствующего уведомления о такой работе, представленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При анализе раздела 1 «Сведения о доходах» справки обращалось внимание на обязательность указания итогового дохода (строка 7), который складывается из суммы строк 1 – 6 данного раздела.

В ходе заполнения гражданскими служащими раздела 1 «Сведения о доходах» были указаны следующие доходы:

1. Доходы по основному месту работы указаны в соответствии со справками 2 НДФЛ.

1. Доходы от педагогической и научной деятельности – 2 служащих.
2. Доходы от иной творческой деятельности – нет.

4. Доходы от вкладов в банках и иных кредитных организациях – 1 служащий.

5. Доходы от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях – 1 служащий.

1. Доход от работы по совместительству - нет.
2. Стипендия - 2 служащих.

В ходе проведения анализа выявлено, что в иных доходах гражданские служащие указывали доходы от продажи автомобиля, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные выплаты на детей, пенсия по инвалидности, пособие по беременности и родам, выплаты по больничным листам, социальные выплаты. А также данный раздел был сопоставлен с разделами справок за предшествующие периоды (2021- 2020 годы).

**2.3. Раздел 2 «Сведения о расходах»**

Раздел 2 «Сведения о расходах»справки заполняется только в случае, если в отчетном периоде лицом, супругой (супругом), несовершеннолетними детьми совершена сделка (сделки) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица, супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

При анализе сведений о расходах уделено внимание доходам, которые не могут быть проверены через достоверные и доступные источники информации, так как указанные доходы могут являться одним из признаков возможного конфликта интересов.

В ходе проведения анализа раздела 2 «Сведения о расходах» установлено, что данный раздел в 2021 году некоторыми гражданскими служащими все же заполнялся, несмотря на то, что осуществленные расходы по сделкам, сумма которых не превышала общий доход служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду. При сопоставлении за предшествующие годы (2021 - 2020 годы) раздела «Сведения о расходах» установлено, что данный заполнялся двумя служащими, в связи с приобретением автотранспорта и квартиры.

**2.4. Раздел 3 «Сведения об имуществе»**

1. При проведении анализа данного раздела справки изучению подлежали сведения:

1) о виде собственности на объект движимого и недвижимого имущества (индивидуальная, долевая, общая). При этом для совместной собственности должны быть указаны иные лица (фамилия, имя, отчество или наименование), в собственности которых находится имущество. Вместе с тем для долевой собственности указывались размер доли лица, сведения об имуществе которого представляются;

2) об адресе регистрации (местонахождении) объекта недвижимого имущества;

3) о наименовании регистрационного органа, в котором зарегистрировано транспортное средство (например, наименование органа Госавтоинспекции);

4) о площади (кв. м) (для объектов недвижимого имущества);

5) об основании приобретения (наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности);

6) об источнике средств, за счет которых приобретено недвижимое имущество, в случае, если такое имущество находится за пределами территории Российской Федерации (часть 1 статьи 4 Федерального закона  
от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»). При этом сведения о вышеуказанном источнике должны указываться в справке ежегодно, вне зависимости от года приобретения имущества.

Также следует обратить внимание на следующее.

1) В случае отсутствия информации об объектах недвижимости, находящихся в собственности лица, супруги (супруга), несовершеннолетних детей, должен быть заполнен подраздел 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» справки, в котором должна быть указана информация об объекте недвижимого имущества, находящегося в пользовании, по адресу которого указанное лицо и члены его семьи зарегистрированы (постоянно или временно). Сопоставление указанных сведений осуществляется с имеющейся актуальной информацией, хранящейся в личном деле лица, представившего сведения (по состоянию на дату представления справки).

2) В случае если объект недвижимости указан как индивидуальная собственность лица, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, данный объект может быть указан в подразделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» справки как находящийся в пользовании у остальных членов семьи (в случае совместного проживания в данном объекте недвижимости).

3) Объект недвижимого имущества, указанный как находящийся в собственности лица, дополнительно не должен быть указан как находящийся в пользовании того же лица (дублирование соответствующей информации является логической ошибкой при заполнении справки).

Земельный участок под многоквартирным домом, а также под надземными или подземными гаражными комплексами, в том числе многоэтажными не подлежит указанию.

При изучении раздела 3 «Сведения об имуществе» пункта 3.1. «Недвижимое имущество» были предоставлены в 2021 году сведения о недвижимом имуществе (жилой дом, квартира, земельный участок), находящиеся в индивидуальной собственности, а также долевой собственности. При указании в справке долевой собственности гражданскими служащими предоставлена информация об иных лицах, в собственности которых находится доля и размере доли. А также предоставлена информация о местонахождении объекта недвижимого имущества, о площади, основании приобретения и об источнике средств, за счет которых приобретено недвижимое имущество.

При проведении сравнительного анализа пункта 3.2. «Транспортные средства» установлено, что в 2021 году, гражданскими служащими были приобретены транспортные средства, стоимость данных транспортных средств не превышала общий доход лица, супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Анализ по данному разделу был проведен в сравнении со сведениями, указанными в справках за предыдущие отчетные периоды 2021и 2020 годы.

При проведении сравнительного анализа пункта 3.2. «Транспортные средства» установлено, что в 2020 году, а также предыдущие отчетные периоды 2021 и 2020 годы муниципальными служащими были приобретены транспортные средства, стоимость данных транспортных средств не превышала общий доход лица, супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

**2.5. Раздел 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях»**

В ходе осуществления анализа данного раздела обращалось внимание на наименование банка или иной кредитной организации, а также адрес банка или иной кредитной организации, в котором размещены средства лица, супруги (супруга), несовершеннолетних детей, вид и валюту счета, дату открытия счета, сумму поступивших на счет денежных средств, в случае если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В данной ситуации к справке прилагалась выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период.

В ходе осуществления анализа раздела 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях» установлено, что гражданскими служащими за 2021 год были предоставлены сведения о счетах, открытых в различных банках, а именно наименование банка, а также адрес банка, в котором размещены средства лица, супруги (супруга), несовершеннолетних детей, вид и валюта счета, сумма поступивших на счет денежных средств. Графа «сумма поступивших на счет денежных средств» заполнялась теми служащими, у которых указанная сумма превышала общий доход супругов за отчетный период и два предшествующих года. Замечаний нет.

**2.6. Раздел 5 «Сведения о ценных бумагах»**

1. При анализе подраздела 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах» справки следует обратить внимание на обязательность заполнения всех соответствующих разделов. В случае наличия ценных бумаг в соответствующем подразделе должно быть указано:

1) полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовой формы;

2) местонахождение организации (адрес);

3) уставный капитал организации (особое внимание необходимо уделить случаям, при которых уставный капитал организации выражен в иностранной валюте. В данной ситуации необходимо уточнить курс Банка России на отчетную дату и осуществить соответствующие расчеты);

4) доля участия;

5) основания участия.

2. При анализе подраздела 5.2 «Иные ценные бумаги» справки следует обратить внимание на необходимость указания:

1) вида ценной бумаги;

2) лица, выпустившего ценную бумагу;

3) номинальной величины обязательства;

4) общего количества;

5) общей стоимости.

3. При анализе подраздела 5.2 «Иные ценные бумаги» справки необходимо удостовериться, что в данном подразделе не указаны акции, подлежащие отражению в подразделе 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах» справки.

4. Одновременно необходимо удостовериться в правильности заполнения суммарной декларированной стоимости ценных бумаг, включая долей участия в коммерческих организациях.

5. Результатами проведенного анализа могут быть выявленные факты наличия или возможного наличия конфликта интересов, а также несоблюдения установленных требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

Анализ содержащихся сведений в подразделах 5.1 и 5.2 справки позволит выявить конфликт интересов в случаях, если супруг (супруга), несовершеннолетние дети лица владеют ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) организаций, в отношении которых лицом принимались какие-либо решения, в том числе при осуществлении контрольно-надзорных функций.

6. В случае если вопрос о возможном конфликте интересов в связи с нахождением в собственности ценных бумаг, долей участия в коммерческих организациях рассматривался на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, и комиссией было рекомендовано передать ценные бумаги, доли в уставном (складочном) капитале в доверительное управление – проверяется полнота исполнения указанной рекомендации.

7. В случае наличия справок за предыдущие отчетные периоды необходимо проанализировать представленную справку в части увеличения и (или) уменьшения позиций в данном разделе и сведений о каждой позиции.

8. В случае выявления факта отчуждения ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях, получения дивидендов или дохода от операций с ценными бумагами соответствующая информация подлежит отражению в разделе 1 «Сведения о доходах» справки. При отчуждении ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях на безвозмездной основе должен быть заполнен раздел 7 «Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки» справки.

9. В случае приобретения ценных бумаг, долей участия в коммерческих организациях целесообразно уточнить стоимость их приобретения и, как следствие, необходимость заполнения раздела 2 «Сведения о расходах» справки. Одновременно необходимо сравнить информацию о предоставленной стоимости приобретения со среднерыночной ценой на дату их приобретения. В случае существенного расхождения между данными показателями необходимо запросить пояснения.

10. В случае наличия сомнений в достоверности отражения информации целесообразно запросить пояснения у лица, представившего сведения.

11. В случае, если в отчетном периоде совершены сделки с недвижимым имуществом и (или) транспортными средствами и в связи с этим заполнен раздел 2 справки, любые приобретения ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях автоматически (по совокупности) подлежат декларированию в разделе 2 справки.

При анализе раздела 5 «Сведения о ценных бумагах» справки из предоставленной служащими информации за 2021 год следует, что у одного гражданского служащего ценные бумаги имеются, доход от продажи указан.

При анализе раздела 5 «Сведения о ценных бумагах» справки из предоставленной служащими информации за 2021 - 2020 годы следует, что ценных бумаг у служащих и их супругов не имеется.

**2.7. Раздел 6 «Сведения об обязательствах имущественного характера»**

При анализе подраздела 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» справки, обращалось внимание на правильность указания следующих аспектов:

1) вида имущества;

2) вида и сроков пользования;

3) основания пользования;

4) местонахождения (адреса);

5) площади (кв. м).

 В случае если на титульном листе справки указанное в информации о регистрации имущество не отражено в подразделе 3.1 «Недвижимое имущество» справки, такое имущество подлежит указанию в подразделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» справки  
(за исключением, в том числе случая, когда лицо, супруга (супруг), несовершеннолетние дети зарегистрированы по адресу административного здания, являющегося местом прохождения федеральной государственной службы).

При сравнительном анализе раздела 6 «Сведения об обязательствах имущественного характера» подраздела 6.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» за 2021 годы установлено, что гражданскими служащими предоставлена информация об объектах недвижимого имущества, которые на постоянной основе фактически предоставляются в безвозмездное бессрочное пользование служащим, их супругам, а также несовершеннолетним детям, с указанием местонахождения имущества, общей площади объекта, а также основания пользования. Однако при анализе указанных сведений за 2020 – 2019 годы установлено, что указанный раздел не заполнялся многими служащими, при сдаче сведений работник, ответственный за принятие сведений, который в настоящее время не осуществляет свою трудовую деятельность в Минимуществе Дагестана, не указал на необходимость заполнения указанного раздела.

**2.8. Раздел 6.2 «Срочные обязательства финансового характера»**

При сравнительном анализе подраздела 6.2. «Срочные обязательства финансового характера» установлено, что в 2021 году 2 служащими заполнен данный раздел, в связи с тем, что на отчетную дату имели срочные обязательства имущественного характера на сумму, превышающую 500 000 рублей. При сопоставлении за предшествующие годы (2020 - 2019 годы) раздела установлено, что в 2020 году данный раздел был заполнен 2 служащими.

**2.9. Раздел 7 «Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки»**

При анализе указанного раздела обращалось внимание на то, что в соответствии с гражданским законодательством под сделкой понимаются действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей (статья 153 Гражданского кодекса Российской Федерации).

В случае если в отношении объекта имущества, ранее находившегося в собственности, осуществлена безвозмездная сделка, такая информация должна быть указана в разделе 7 «Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки» справки.

Информация, указанная в данном разделе, сопоставляется с иными разделами справки за текущий и предыдущие периоды на предмет согласованности отображения соответствующих сведений.

При анализе раздела 7 «Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки» справки установлено, что гражданскими служащими за отчетный период 2021 года безвозмездные сделки в отношении объектов имущества, находящегося в собственности не осуществлялись

В предшествующие годы (2020 - 2019 годы) безвозмездные сделки в отношении объектов имущества, находящегося в собственности осуществлялись 2 служащими, которые отразили это в соответствующем разделе.

Сведения государственных гражданских служащих, включенных в перечень, утвержденный Указом Президента РД Указ Главы РД от 14.05.2014 г. № 113 «Вопросы противодействия коррупции» (вместе с «Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Республики Дагестан и предоставления этих сведений общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования») по установленной форме были размещены на официальном сайте Минимущества Дагестана в сети «Интернет».

В связи с проведенным анализом установлено, что гражданскими служащими Минимущества Дагестана соблюдены требования законодательства о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Нарушений ограничений и запретов, установленных законодательством о государственной гражданской службе, связанных с предоставлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не выявлено.

Особое внимание обращалось на наличие в сведениях о доходах счетов в иностранных банках, наличие в собственности объектов недвижимости за рубежом и значительного превышения денежных средств, поступивших на банковские счета муниципальных служащих, по сравнению с их доходами по основному месту работы. Нарушений в указанной части не выявлено. Зачастую муниципальные служащие неправильно отражают параметры недвижимости, земельного участка (площади, доли собственности, вид земельного участка), что нередко вызвано расхождением с данными регистрирующего органа. Указанные недостатки не являются следствием злого умысла и заведомо ложными сведениями о доходах, а являются исключительно недостатком внимательности со стороны служащих несмотря на проведенную разъяснительную работу и доведение до сведений различных методических материалов. Все недостатки были исправлены в процессе приема справок.

Заместитель начальника

Управления государственной службы,

информатизации и документационного

обеспечения –начальник отдела по вопросам

государственной службы, кадров

и по работе с обращениями граждан А. Алиева