



**МИНИСТЕРСТВО ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ И ИМУЩЕСТВЕННЫМ ОТНОШЕНИЯМ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(МИНИМУЩЕСТВО ДАГЕСТАНА)**

П Р И К А З

«10» марта 2020 г.

№ SP

О Межведомственной комиссии по вопросам эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Республики Дагестан

Во исполнение пункта 4 постановления Правительства Республики Дагестан от 20 июля 2018 г. № 100 «О мерах по повышению эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Республики Дагестан» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2018, 25 июля, № 0500201807250002; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (pravo.e-dag.ru), 29 декабря, № 05002003576) п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать Межведомственную комиссию по вопросам эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Республики Дагестан и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по вопросам эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Республики Дагестан (приложение № 2).

Министр



А. К. Кагиргаджиев

000598

Приложение № 1
к приказу Минимущества Дагестана
от « 10 » марта 2020 г. № 88

Состав

Межведомственной комиссии по вопросам эффективности деятельности
государственных унитарных предприятий Республики Дагестан

- | | |
|---|---|
| Кагиргаджиев Агарагим
Кагиргаджиевич | - министр по земельным и имущественным
отношениям Республики Дагестан (председатель
комиссии) |
| Гусейнов Абзагир
Абдурагимович | - министр сельского хозяйства и продовольствия
Республики Дагестан (заместитель председателя
комиссии) |
| Абакаров Ибрагим
Лулуевич | - заместитель министра строительства и
жилищно-коммунального хозяйства Республики
Дагестан |
| Абдулкадырова Светлана
Хизриевна | - первый заместитель министра экономики и
территориального развития Республики
Дагестан |
| Магомедов Абдула
Магомедович | - статс-секретарь-заместитель министра по
туризму и народным художественным
промыслам Республики Дагестан |
| Багдуев Ибрагим
Умариевич | - статс-секретарь-заместитель министра
транспорта и дорожного хозяйства Республики
Дагестан |
| Эмеев Батыр
Эмеевич | - заместитель министра промышленности и
энергетики Республики Дагестан |
| Ахмедов Магомедбек
Лабазанович | - заместитель министра информатизации, связи и
массовых коммуникаций Республики Дагестан |

ПОЛОЖЕНИЕ

О межведомственной комиссии по вопросам эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Республики Дагестан

1. Межведомственная комиссия по вопросам эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Республики Дагестан (далее соответственно – Комиссия) создается в целях обеспечения анализа эффективности деятельности предприятий, а также анализа обоснования принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан решений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятий.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является утверждение заключений на проекты программ деятельности предприятий, стратегий развития предприятий, решений об утверждении отчетов руководителей предприятий, решений о согласовании (одобрении) сделок предприятий в соответствии с Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Постановлением Правительства РД от 20 июля 2018 г. № 100 «О мерах по повышению эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Республики Дагестан», подготовка предложений о дальнейшей деятельности предприятий и о прекращении трудового договора

с руководителями предприятий.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает и осуществляет анализ представленных уполномоченными органами исполнительной власти Республики Дагестан предложений об утверждении стратегии развития предприятия на срок от 3 до 5 лет, ежегодной программы деятельности предприятия, отчетности руководителя предприятия; о согласовании (одобрении) сделок предприятия, о согласовании создания филиалов и представительств; предложений о формировании уставного фонда предприятия, а также о его увеличении или уменьшении; предложений об утверждении аудитора и определении размера оплаты его услуг; предложений о реорганизации, ликвидации предприятия или включении его в прогнозный план (программу) приватизации;

б) дает заключения о рекомендации принятия уполномоченными органами власти Республики Дагестан решений (отказе в рекомендации принятия уполномоченными органами власти Республики Дагестан решений):

об утверждении стратегии развития предприятия на срок от 3 до 5 лет;

об утверждении ежегодной программы деятельности предприятия;

о согласовании совершения крупных сделок, а также сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований;

о согласовании совершения сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя предприятия;

о согласовании сделок, связанных с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, а также принадлежащими предприятию акциями;

о согласовании создания филиалов и представительств;

об утверждении годовой бухгалтерской отчетности и отчета руководителя предприятия;

о согласовании решения об участии предприятия в коммерческих

и некоммерческих организациях, а также о заключении договора простого товарищества;

о согласовании списания государственного недвижимого имущества, находящегося в собственности Республики Дагестан (включая объекты незавершенного строительства), принадлежащего предприятию;

об утверждении аудитора и определении размера оплаты его услуг;

о согласовании сделок с недвижимым имуществом, закрепленным за предприятием на праве хозяйственного ведения, в том числе о передаче его в аренду;

о формировании уставного фонда предприятия, его увеличении или уменьшении;

в) готовит предложения:

о прекращении в соответствии с законодательством Российской Федерации трудового договора с руководителем предприятия;

о реорганизации, ликвидации предприятия или включении его в прогнозный план (программу) приватизации;

г) рассматривает по поручению Правительства Республики Дагестан другие вопросы, касающиеся деятельности предприятий.

5. Основаниями для принятия заключения об отказе в рекомендации принятия уполномоченными органами власти Республики Дагестан решений являются:

а) наличие противоречий в представленных документах;

б) несоответствие объема и направлений использования средств по реализации рассматриваемого решения видам деятельности, предусмотренным уставом предприятия и утвержденной программе деятельности предприятия;

в) неспособность предприятия нести гражданско-правовую ответственность по предложенным к рассмотрению сделкам, что может привести к банкротству предприятия либо отчуждению имущества предприятия, являющегося предметом залога по сделке;

г) экономическая неэффективность предлагаемых к рассмотрению решений;

д) наличие предпосылок нарушения имущественных прав и законных интересов Республики Дагестан в случае одобрения предлагаемого решения;

е) наличие предусмотренных законодательством оснований, по которым невозможно согласовать предлагаемое решение.

6. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

а) определять основания и условия принятия решений по предложениям, представленным органами исполнительной власти Республики Дагестан;

б) запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных унитарных предприятий информацию и документы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

в) заслушивать представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

г) привлекать к работе Комиссии представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, а также специалистов;

д) создавать подкомиссии и рабочие группы по отдельным вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

е) осуществлять методическое сопровождение порядка рассмотрения входящих в компетенцию Комиссии вопросов, а также давать разъяснения по таким вопросам.

7. В состав Комиссии входят председатель, заместители председателя, секретарь и члены Комиссии.

8. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

9. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии, уведомление членов Комиссии и руководителей предприятий о месте, дате и времени проведения Комиссии, ведение протоколов заседания Комиссии, сбор и хранение материалов Комиссии.

10. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее

половины от общего числа ее членов.

Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии членом Комиссии, секретарем Комиссии, иными членами Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

11. На заседания Комиссии в обязательном порядке приглашаются представители:

органа исполнительной власти Республики Дагестан - если на заседании Комиссии рассматривается вопрос деятельности государственного унитарного предприятия, находящегося в ведении такого органа исполнительной власти Республики Дагестан;

органа местного самоуправления - если на заседании Комиссии рассматривается вопрос деятельности государственного унитарного предприятия, осуществляющего деятельность на территории такого муниципального образования.

12. Копии протоколов заседаний Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня заседания направляются членам Комиссии.

13. Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для органов государственной власти и организаций и направляются им в виде копий протоколов заседаний Комиссии или выписок из них.

14. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан.

15. Подлинники протоколов заседаний Комиссии хранятся в Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан.