**Карта учета сведений о правообладателях имущества,**

**находящегося в собственности Республики Дагестан**

Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на государственное имущество и сведениями о нем

Подраздел 3.1. Сведения о правообладателях объектов учета, не являющихся хозяйственными обществами и товариществами

Карта № 3.1.

Лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Организационно-правовая форма |  |
| 2. | Полное наименование |  |
| 3. | Краткое наименование |  |
| 4. | ОГРН |  |
| 5. | Дата государственной регистрации |  |
| 6. | Адрес (местонахождение) |  |
| 7. | Наименование должности руководителя |  |
| 8. | ФИО руководителя |  |
| 9. | Статус руководителя |  |
| 10. | Реквизиты трудового договора с руководителем | Дата |  |
| Номер |  |
| Работодатель |  |
| 11. | Дата начала действия трудового договора |  |
| 12. | Дата окончания действия трудового договора |  |
| 13. | Телефон |  |
| 14. | Факс |  |
| 15. | Адрес электронной почты |  |
| 16. | ИНН |  |
| 17. | КПП |  |
| 18. | ОКОГУ |  |
| 19. | ОКПО |  |
| 20. | ОКВЭД2 |  |
| 21. | ОКТМО |  |
| 22. | ОКОПФ |  |
| 23. | ОКФС |  |
| 24. | Среднесписочная численность работников |  |
| 25. | Уставный фонд (тыс. рублей) |  |
| 26. | Стоимость чистых активов (тыс. рублей) |  |
| 27. | Остаточная стоимость основных средств (фондов) (тыс. рублей) |  |
| 28. | Реквизиты документа об утверждении устава  | Дата |  |
| Номер |  |
| Орган, утвердивший устав |  |
| 29. | Сведения о наличии процедур банкротства |  |
| 30. | Сведения о наличии признаков банкротства |  |
| 31. | РНГИ объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве правообладателю государственного имущества Республики Дагестан |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Руководитель

(заместитель руководителя)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (наименование правообладателя государственного имущества Республики Дагестан) |  | (дата) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Приложение № 1 к карте

№ 3.1.

Лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**недвижимого имущества, закрепленного за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование правообладателя государственного имущества Республики Дагестан) и находящегося в собственности Республики Дагестан**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес объектанедвижимого имущества | Наименованиеобъекта недвижимого имущества | Площадь объекта недвижимого имущества (кв. м)/протяженность (м) | Кадастровый номер | Инвентарныйномер объекта недвижимого имущества | РНГИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

М.П.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

СОГЛАСОВАН

коллегиальным органом
(протокол заседания

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от « |  | » |  | 201 |  | г. № |  | )” |

Приложение № 2 к карте

№ 3.1.

Лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**движимого имущества, закрепленного за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование правообладателя государственного имущества Республики Дагестан), стоимость которого равна или превышает 50 тыс. рублей и находящегося в собственности Республики Дагестан, а также иного движимого имущества, относящегося в соответствии с установленными критериями к категории особо ценного движимого имущества[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта движимого имущества** | **Количество (штук)** | **Инвентарный(-ые) номер(-а)** **объекта(-ов)** | **Первоначальная****стоимость за единицу, руб** | **Балансовая (остаточная)****стоимость за единицу, руб.** | **РНГИ** |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Движимое имущество автономных или бюджетных государственных учреждений Республики Дагестан, балансовая стоимость которого превышает или равна 50 тыс. рублей |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Движимое имущество автономных или бюджетных учреждений, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе музейные коллекции и предметы, находящиеся в федеральной собственности и включенные в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документы Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Движимое имущество автономных или бюджетных государственных учреждений Республики Дагестан, без которого осуществление автономным или бюджетным учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено: |
| 3.1. Движимое имущество независимо от его балансовой стоимости, необходимое для осуществления видов деятельности, определенных уставом автономных или бюджетных учреждений, отсутствие которого приведет к прекращению деятельности указанных учреждений, восполнение которого не представляется возможным в связи с уникальностью и (или) отсутствием достаточных средств у автономных или бюджетных учреждений на его приобретение |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Движимое имущество независимо от его балансовой стоимости, необходимое для обеспечения безопасности содержания и эксплуатации ядерных, радиационных, химических и (или) биологически опасных объектов, а также для содержания, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников, воспитанников, в том числе для организации питания, медицинского обслуживания, отсутствие которого приведет к прекращению деятельности автономных или бюджетных учреждений, восполнение которого не представляется возможным в связи с уникальностью и (или) отсутствием достаточных средств у автономных или бюджетных учреждений на его приобретение |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя учреждения) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

М.П.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

СОГЛАСОВАН

коллегиальным органом учреждения
(протокол заседания

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от « |  | » |  | 201 |  | г. № |  | )” |

1. Представляется государственными автономными и бюджетными учреждениями Республики Дагестан [↑](#footnote-ref-1)