МИНИСТЕРСТВО ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ И ИМУЩЕСТВЕННЫМ ОТНОШЕНИЯМ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ОТДЕЛ РЕЕСТРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА   
 И КОНТРОЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ПРАВ

**МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ   
по заполнению карт сведений об объектах учета государственного имущества Республики Дагестан**

**(Карта № 2.2)**

**Махачкала 2019 г.**

**Введение**

В 2018 году был полностью пересмотрен подход к организации ведения учета реестра государственного имущества Республики Дагестан.

В соответствии с Планом мероприятий («дорожной карты») по повышению качества управления государственным имуществом Республики Дагестан (первый этап), утвержденным распоряжением Правительства Республики Дагестан от 20 марта 2018 г. № 47-р, правила ведения реестра государственного имущества Республики Дагестан приведены в соответствие с практикой, сформировавшейся на федеральном уровне.

Новый порядок ведения реестра государственного имущества определен постановлением Правительства Республики Дагестан «О совершенствовании учета государственного имущества Республики Дагестан» от 12 июля 2018 г. № 88.

Постановлением утверждено Положение об учете государственного имущества Республики Дагестан.

В соответствии с Положением об учете государственного имущества Республики Дагестан объектами учета государственного имущества Республики Дагестан (далее - объекты учета) определяется расположенное на территории Российской Федерации или за рубежом следующее государственное имущество Республики Дагестан:

а) недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, помещения в них, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания, космические объекты либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимому имуществу);

б) движимые вещи (документарные ценные бумаги (акции) либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество);

в) иное имущество, в том числе бездокументарные ценные бумаги, не относящееся к недвижимым и движимым вещам.

Реестр включает 3 раздела: о недвижимом имуществе; о движимом и ином имуществе; о лицах, обладающих правами на государственное имущество Республики Дагестан и сведениями о нем

Раздел 2. Сведения о движимом и ином имуществе

Подраздел 2.2. Сведения о движимом имуществе, первоначальная стоимость единицы которого меньше 500 тыс. рублей, особо ценном движимом имуществе, первоначальная стоимость единицы которого меньше 50 тыс. рублей, и оборотных активах (независимо от их стоимости), учитываемых как единые объекты

Карта № 2.2.

Лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОСОБО ЦЕННОЕ ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО[[1]](#footnote-1) И ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, СТОИМОСТЬ КОТОРОГО МЕНЕЕ 500 ТЫС. РУБЛЕЙ, НО РАВНА ИЛИ ПРЕВЫШАЕТ 50 ТЫС. РУБЛЕЙ, НАХОДЯЩЕЕСЯ В СОБСТВЕННОСТИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН[[2]](#footnote-2)**

**1. Реестровый номер государственного имущества (РНГИ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Дата |  |
| 1.2. | Номер |  |

**2. Характеристики группы объектов движимого имущества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. | Первоначальная стоимость, руб. |  |
| 2.2. | Балансовая (остаточная) стоимость, руб. |  |

**3. Правообладатель государственного имущества Республики Дагестан**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. | Наименование |  |
| 3.2. | ОГРН/ИНН |  |
| 3.3. | РНГИ |  |
| 3.4. | Вид права |  |
| 3.5. | Документы-основания возникновения права |  |

Руководитель

(заместитель руководителя)[[3]](#footnote-3)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (наименование правообладателя государственного имущества Республики Дагестан) |  | (дата) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Приложение № 1

к карте № 2.2.

Лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА[[4]](#footnote-4) И ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА,**

**СТОИМОСТЬ КОТОРОГО МЕНЕЕ 500 ТЫС. РУБЛЕЙ, НО РАВНА ИЛИ ПРЕВЫШАЕТ 50 ТЫС. РУБЛЕЙ,**

**НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН[[5]](#footnote-5)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Сведения об объектах имущества | | | | | | |
| Полное наименование | Инвентарный (учетный) номер (при его наличии) | Стоимость (рублей)[[6]](#footnote-6) | | Реквизиты акты учредителя об утверждении перечня особо ценного движимого имущества[[7]](#footnote-7) (наименование, дата, номер) | Документ-основание ограничения оборота | Документ-основание ограничения (обременения) |
| первоначальная | Балансовая (остаточная) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | - | - |  |  | - | - |  |

Руководитель

(заместитель руководителя)[[8]](#footnote-8)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (наименование правообладателя государственного имущества Республики Дагестан) |  | (дата) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

**Общие правила заполнения форм**

Заполнение формы осуществляется на русском языке.

В случае отсутствия соответствующих сведений об объекте учета, в том числе о лицах, обладающих правами на государственное имущество Республики Дагестан и сведениями о нем, строки формы заполняются словами "нет данных".

При заполнении граф и строк формы внесенные в них сведения об объекте учета, в том числе о лице, обладающем правами на государственное имущество Республики Дагестан и сведениями о нем, должны быть подтверждены соответствующими данными, содержащимися в первичных документах. Копии указанных документов представляются вместе с картами.

В случае если объект учета расположен за рубежом, то в строке "Адрес (местоположение)" и в строках, содержащих сведения о стоимости, дополнительно указываются соответственно наименование страны и его стоимость в валюте соответствующей страны (в круглых скобках).

Все листы формы нумеруются.

Каждая карта сведений об объекте учета (далее - карта) заверяется подписью руководителя (заместителя руководителя) правообладателя.

В случае учета имущества, составляющего государственную казну Республики Дагестан, каждая карта заверяется руководителем (заместителем руководителя) Министерства.

Копии документов, подтверждающих содержащиеся в картах сведения, заверяются нотариально или создавшими документы органами либо организациями. В иных случаях уполномоченное правообладателем лицо проставляет на копиях документов надпись "верно", прошивает их и заверяет подписью с указанием своей фамилии и инициалов и даты заверения. Аналогичным образом заверяются копии документов о расположенном за рубежом государственном имуществе Республики Дагестан, составленных на государственном (официальном) языке соответствующего государства, переведенных на русский язык и надлежащим образом удостоверенных.

При заполнении форм используются следующие сокращенные обозначения:

ЕГРПВС - Единый государственный реестр прав на воздушные суда и сделок с ними;

ГРГРВСРФ - Государственный реестр гражданских воздушных судов Российской Федерации;

ГРИРФ - Государственный реестр изобретений Российской Федерации;

ГРНМПТРФ - Государственный реестр наименований мест происхождения товаров Российской Федерации;

ГРПМРФ - Государственный реестр полезных моделей Российской Федерации;

ГРПОРФ - Государственный реестр промышленных образцов Российской Федерации;

ГРТЗРФ - Государственный реестр товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации;

ГСР - Государственный судовой реестр;

ЕГРОКН - единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

ЕГРН - Единый государственный реестр недвижимости;

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика;

КПП - код причины постановки на учет;

ОГРН - основной государственный регистрационный номер;

ОГРНИП - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;

ОКТМО - Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований;

ОКВЭД - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности;

ОКОГУ - Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления;

ОКОПФ - Общероссийский классификатор организационно-правовых форм хозяйствующих субъектов;

ОКПО - Общероссийский классификатор предприятий, организаций;

ОКФС - Общероссийский классификатор форм собственности;

РВСАОНРФ - Реестр воздушных судов авиации общего назначения Российской Федерации;

РМРС - Российский международный реестр судов;

РНГИ - реестровый номер государственного имущества;

РРТС - Реестр регистрации транспортных средств;

РСС - реестр строящихся судов;

РМС - реестр маломерных судов;

СРХС-Статистический регистр хозяйствующих субъектов.

**Заполнение форм**

При заполнении форм карт подразделов разделов 1 и 2 реестра учитывается следующее.

В формах карт 2.2, в таблицах "Реестровый номер государственного имущества (РНГИ)" вносятся соответственно постоянный или временный реестровый номер государственного имущества, присвоенный объекту учета Министерством, и дата его присвоения. В случае первичного учета имущества в указанных строках указывается "нет данных".

В формах [карт 2.2](#P2252), в таблицах "Характеристики группы объектов движимого имущества" данные вносятся в следующем порядке:

в графу "Первоначальная стоимость, руб." вносится соответственно первоначальная стоимость имущества, по которой оно поступило в собственность Республики Дагестан, согласно документам бухгалтерского учета (первичных учетных документов, регистров и др.) либо иных документов, подтверждающих указанные стоимости. Первоначальная стоимость имущества, учтенного в реестре, не может быть изменена. В случае если до учета в реестре стоимость имущества, по которой оно поступило в собственность Республики Дагестан, изменялась в результате модернизации, частичной ликвидации, переоценки или по иным установленным законодательством Российской Федерации основаниям, в строку "Стоимость: первоначальная (руб.)" вносится стоимость имущества с учетом его последней переоценки;

в графе "Балансовая (остаточная) стоимость, руб." указывается соответственно балансовая (остаточная) стоимость в соответствии с данными бухгалтерского учета на последнюю для соответствующего типа правообладателя дату отчетности.

В формах [карт](#P2017)[2.2](#P2252), в таблицах "Правообладатель государственного имущества Республики Дагестан" данные вносятся в следующем порядке:

в графе "Наименование" указывается полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму в соответствии с нотариально заверенной копией учредительного документа. В случае если правообладателем является физическое лицо, в эту строку вносятся его фамилия, имя и отчество в соответствии с удостоверяющим личность документом. Если объектом учета является имущество, составляющее государственную казну Республики Дагестан, в эту строку вносятся слова "Республика Дагестан";

в графе "ОГРН/ИНН" указываются основной государственный регистрационный номер лица согласно копиям свидетельств о государственной регистрации и идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со свидетельством о постановке на налоговый учет;

в графу "РНГИ" вносятся соответственно постоянный или временный реестровый номер правообладателя и дата его присвоения;

в графе "Вид права" указывается вид права правообладателя на объект учета;

в графе "Документы-основания возникновения права" указываются реквизиты документа, на основании которого у правообладателя в отношении объекта учета возникло право (дата, номер, вид документа, полное название документа, орган, издавший документ).

В форме [приложения N 1](#P2312) к карте 2.2 "Состав особо ценного движимого имущества и движимого имущества, стоимость которого менее 500 тыс. рублей, но равна или превышает 100 тыс. рублей, находящегося в собственности Республики Дагестан" данные указываются в следующем порядке:

в столбце 1 "N п/п" указывается порядковый номер объекта движимого имущества;

в столбце 2 "Полное наименование" указывается полное наименование объекта движимого имущества согласно имеющимся учетным документам бухгалтерской отчетности;

в столбце 3 "Инвентарный номер" указывается инвентарный номер объекта учета в соответствии с инвентаризационной описью;

в столбце 4 "Первоначальная стоимость, рублей" указывается первоначальная стоимость имущества, по которой оно поступило в собственность Республики Дагестан согласно документам бухгалтерского учета (первичные учетные документы, регистры и др.).

в столбце 5 "Балансовая (остаточная) стоимость, рублей" указывается балансовая (остаточная) согласно документам бухгалтерского учета на последнюю для соответствующего вида правообладателя отчетную дату;

в столбце "Реквизиты акта учредителя об утверждении перечня особо ценного движимого имущества" указываются наименование, дата и номер соответствующего решения учредителя;

в столбце "Документ-основание ограничения оборота" указываются основные реквизиты закона, в котором указано на ограничение оборота государственного имущества Республики Дагестан, или закона, установившего порядок, по которому государственное имущество Республики Дагестан определяется как ограниченно оборотоспособное (имущество может принадлежать лишь определенным участникам оборота или находиться в обороте по специальному разрешению), а также иного правового акта, предусматривающего специальное разрешение на оборот указанного имущества;

в столбце "Документ-основание ограничения (обременения)" указываются основные реквизиты документа (наименование, дата и номер), на основании которого установлено ограничение (обременение) соответствующего вещного права на объект учета или его часть.

**В целях учета в реестре государственного имущества Республики Дагестан сведений об особо ценном движимом имуществе и движимом имуществе, стоимость которого менее 500 тыс. рублей, но равна или превышает 50 тыс. рублей и находящемся в собственности Республики Дагестан (далее – движимое имущество):**

1) выписка из инвентаризационной описи правообладателя, содержащая сведения о движимом имуществе;

2) выписка со счета Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденного приказом Минфина России от 1 декабря 2010 г.  № 157н[[9]](#footnote-9) (Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденного приказом Минфина России   от 31 октября 2000 г. № 94н[[10]](#footnote-10)), в отношении объектов движимого имущества;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в отношении правообладателя;

4) документы, на основании которых возникло и/или было установлено обременение в отношении объектов движимого имущества;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в отношении лица, в пользу которого установлено ограничение (обременение) движимого имущества.

1. Состав такого имущества представляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей карте, являющемуся ее неотъемлемой частью. [↑](#footnote-ref-1)
2. К такому движимому имуществу не относятся акции и доли (вклады), являющиеся самостоятельными объектами учета, сведения о которых предоставляются правообладателем по формам карт подразделов 2.3. и 2.4. соответственно [↑](#footnote-ref-2)
3. В отношении имущества, составляющего казну Республики Дагестан, - Министр по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (заместитель Министра) [↑](#footnote-ref-3)
4. Состав такого имущества представляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей карте, являющемуся ее неотъемлемой частью. [↑](#footnote-ref-4)
5. К такому движимому имуществу не относятся акции и доли (вклады), являющиеся самостоятельными объектами учета, сведения о которых предоставляются правообладателем по формам карт подразделов 2.3. и 2.4. соответственно [↑](#footnote-ref-5)
6. Величины первоначальной и балансовой (остаточной) стоимостей в строке «Итого» включаются в соответствующие стоимости, указанные в карте 2.5. [↑](#footnote-ref-6)
7. Если объект приобретен правообладателем и закреплен за ним, но не включен в утвержденный перечень, то графа 8 в соответствующей строке не заполняется. [↑](#footnote-ref-7)
8. В отношении имущества, составляющего казну Республики Дагестан, - Министр по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (заместитель Министра) [↑](#footnote-ref-8)
9. Для государственный учреждений Республики Дагестан [↑](#footnote-ref-9)
10. Для государственных предприятий Республики Дагестан [↑](#footnote-ref-10)