

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общественном совете при Министерстве по земельным и**  
**имущественным отношениям Республики Дагестан**

**I. Общие положения**

1.1. Положение об Общественном совете при Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан Республики Дагестан.

1.2. Общественный совет при Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее - Общественный совет) призван обеспечить учет интересов, защиту прав и свобод граждан Российской Федерации и общественных объединений при осуществлении государственной политики в сфере деятельности Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее – Министерство).

1.3. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью Министерства, а также привлечение граждан к рассмотрению разрабатываемых общественно значимых проектов нормативных правовых актов, участию в мониторинге качества оказания государственных услуг, рассмотрению ежегодного плана деятельности Минимущества Дагестана и отчета об его исполнении.

1.4. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом общественного контроля и участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, предусмотренных Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан от 4 декабря 2015 г. № 113 «О некоторых вопросах осуществления общественного контроля в Республике Дагестан» и настоящим Положением.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.6. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

1.7. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека, а также коллегиальности, открытости и гласности.

1.8. Министерство обеспечивает организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета.

## **II. Задачи и функции Общественного совета**

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

- осуществление общественного контроля за деятельностью Министерства в формах и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан;

- повышение прозрачности и открытости деятельности Минимущества Дагестана и повышение эффективности реализации полномочий, отнесенных к его ведению;

- обеспечение взаимодействия общественных объединений и некоммерческих организаций, экспертного сообщества и граждан с Министерством;

- содействие учету законных интересов некоммерческих организаций и граждан, защите прав и свобод человека и гражданина при реализации Министерством своих полномочий;

- обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере деятельности Министерства;

- выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью Минимущества Дагестана;

- подготовка предложений по совершенствованию государственной политики в сфере деятельности Министерства;

- обеспечение участия граждан в рассмотрении вопросов, относящихся к сфере деятельности Министерства, и выработка предложений по их решению;

- повышение информированности граждан о деятельности Министерства.

2.2. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, осуществляет следующие функции:

- реализует мероприятия общественного контроля; участвует в информировании общественности о целях, задачах и результатах деятельности Министерства;

- осуществляет анализ общественного мнения в сфере деятельности Министерства;

- вносит предложения по совершенствованию деятельности Министерства;
- участвует в мониторинге качества оказания государственных услуг Министерством;
- рассматривает и обсуждает инициативы граждан и общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;
- подготавливает предложения по совершенствованию законодательства, осуществляющего регулирование в сфере деятельности Министерства;
- рассматривает разрабатываемые Министерством проекты нормативных правовых актов и принимаемые решения в сфере деятельности Министерства;
- готовит предложения, направленные на оптимизацию деятельности Министерства;
- участвует в антикоррупционной работе и в оценке эффективности государственных закупок в Министерстве.

2.3. Задачи и функции Общественного совета могут изменяться и дополняться с учетом изменения ситуации в сфере деятельности Министерства.

### **III. Права и обязанности Общественного совета**

3.1. Общественный совет для достижения своих задач и реализации функций вправе:

- осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан;
- выступать в качестве инициаторов, организаторов мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;
- запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан у Министерства необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;
- посещать в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан, Министерство;
- подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в Министерство и в средства массовой информации;
- в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии

с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека в Республике Дагестан, Уполномоченному по правам ребенка в Республике Дагестан, Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Республике Дагестан и в прокуратуру Республики Дагестан;

- принимать участие в заседаниях коллегий, рабочих групп Министерства с правом совещательного голоса, иных мероприятиях, проводимых Министерством при осуществлении возложенных на него полномочий;

- организовывать и проводить тематические мероприятия, конференции, круглые столы, семинары и дискуссии с привлечением представителей общественности и экспертного сообщества;

- вносить предложения по совершенствованию деятельности Министерства;

- рассматривать проекты правовых актов и иных документов, разрабатываемых Министерством;

- принимать участие в работе создаваемых Министерством конкурсных и аттестационных комиссий, в том числе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, по вопросам антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг);

- проводить общественные экспертизы проектов правовых актов и принимаемых Министерством решений, а также давать по ним заключения и предложения;

- проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Министерства;

- рассматривать ежегодные планы деятельности Министерства;

- направлять запросы и обращения в Министерство;

- принимать решения по вопросам, находящимся в ведении Общественного совета; взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

### 3 2. Общественный совет как субъект общественного контроля обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации и законодательство Республики Дагестан об общественном контроле;

- соблюдать установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан ограничения, связанные с деятельностью Министерства;

- не создавать препятствий законной деятельности Министерства;

- соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено

законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан;

- обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля;

- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

#### **IV. Порядок формирования Общественного совета**

4.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, не имеющих ограничений в соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона от 23 июня 2016 г. № 183-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации».

4.2. Членами Общественного совета могут быть граждане, достигшие восемнадцати лет, соответствующие критериям отбора, разработанным Министерством, совместно с Общественной палатой Республики Дагестан.

4.3. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Состав Общественного совета формируется Министерством совместно с Общественной палатой Республики Дагестан (по согласованию).

4.5. Персональный состав Общественного совета формируется на конкурсной основе и утверждается приказом Министерства из представителей Общественной палаты Республики Дагестан, некоммерческих организаций, экспертного и научного сообщества и граждан, имеющих опыт работы в соответствующей сфере государственного управления.

4.6. Правила проведения конкурса по отбору кандидатов в состав Общественного совета (далее - конкурс), порядок формирования конкурсной комиссии, методика оценки и критерии отбора кандидатов в состав Общественного совета определяются положением о порядке проведения конкурса, утвержденным приказом Министерства, и разработанным совместно с Общественной палатой Республики Дагестан (по согласованию).

4.7. Для проведения конкурса Министерство образует конкурсную комиссию.

4.8. Конкурсная комиссия проверяет кандидатов на соответствие установленным законодательством требованиям, проводит отбор кандидатов и принимает решение о включении их в состав Общественного совета.

4.9. Министерство размещает объявление о конкурсе на своем официальном интернет-сайте и направляет указанное объявление в Общественную палату Республики Дагестан.

4.10. Формы документов устанавливаются Министерством.

4.11. Конкурсная комиссия отбирает кандидатов в члены Общественного совета при наличии у них экспертных знаний, опыта работы и (или) опыта общественной деятельности по профилю деятельности Министерства.

4.12. Информация об итогах конкурса с утвержденным списком членов Общественного совета размещается на официальном интернет-сайте Министерства в сроки, установленные в положении о порядке проведения конкурса.

4.13. Срок полномочий Общественного совета составляет 3 года и исчисляется со дня первого заседания Общественного совета в новом составе.

4.14. Количественный состав Общественного совета определяется Министерством исходя из представительства некоммерческих организаций, профессионального и экспертного сообщества, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий органа исполнительной власти. Общая численность членов Общественного совета устанавливается в пределах от 11 до 36 человек.

4.15. В случае если совокупное число кандидатов меньше утвержденного количественного состава Общественного совета конкурсная комиссия вправе провести дополнительный конкурсный отбор.

4.216. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;
- истечения срока полномочий; вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда; смерти, признания на основании решения суда недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;
- систематического пропуска без уважительной причины заседаний Общественного совета;
- назначения на должность государственной службы Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальной службы или избрания на выборную должность в органе местного самоуправления;
- получения гражданства иностранного государства.

## **V. Организация деятельности Общественного совета**

5.1. На организационном заседании Общественного совета открытым голосованием избираются председатель Общественного совета и его заместитель, которые организуют работу Общественного совета и проводят его заседания.

5.2. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через 30 дней после утверждения нового состава Общественного совета.

5.3. Срок полномочий членов Общественного совета начинается со дня проведения первого заседания Общественного совета в новом составе.

5.4. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей членов Общественного совета. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

5.5. Внеочередное заседание Общественного совета созывается по инициативе его председателя, по предложению министра по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан либо по требованию не менее чем половины членов Общественного совета.

5.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, составленным на год, утвержденным председателем Общественного совета и согласованным с министром по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан.

5.7. За месяц до начала заседания Общественного совета его члены вносят предложения в повестку и готовят для обсуждения информационные материалы, которые доводятся до сведения участников заседания Общественного совета и министра по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан.

5.8. Члены Общественного совета информируются секретарем Общественного совета о дате, времени и месте проведения заседания в письменной или устной форме не позднее чем за 7 дней до дня заседания.

5.9. В заседании Общественного совета с правом совещательного голоса участвует министр по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан или уполномоченное им должностное лицо. На заседаниях Общественного совета вправе присутствовать иные работники Министерства.

5.10. Решения Общественного совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний Общественного совета.

5.11. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих). При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

5.12. Решения Общественного совета отражаются в протоколах заседаний, которые подписываются секретарем Общественного совета и утверждаются председателем Общественного совета. Копии протокола заседания представляются членам Общественного совета.

5.13. Информация о решениях Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат

опубликованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на интернет-ресурсах, согласованных с Министерством.

5.14. Председатель Общественного совета:

- определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета и организует его работу;
- председательствует на заседаниях Общественного совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания Общественного совета;
- организует участие экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета; вносит предложения по проектам документов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;
- взаимодействует с министром по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан по вопросам реализации решений Общественного совета;
- представляет Общественный совет при взаимодействии с иными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан, организациями и гражданами;
- дает поручения членам Общественного совета и контролирует их исполнение; осуществляет контроль за исполнением решений, принимаемых Общественным советом;
- принимает участие в заседаниях коллегии, в конкурсной, аттестационной и иных комиссиях Министерства;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

5.15. В отсутствие председателя Общественного совета его функции исполняет заместитель.

5.16. Члены Общественного совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым на заседаниях вопросам;
- вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений;
- вносят предложения в план работы Общественного совета;
- участвуют в подготовке материалов к заседанию Общественного совета;

- в установленном порядке принимают участие в рассмотрении обращений граждан, в том числе о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Министерства;

- осуществляют иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

5.17. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

5.18. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.19. Для организационно-технического сопровождения деятельности Общественного совета секретарь назначается министром по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан. Секретарь не является членом Общественного совета.

5.20. Секретарь Общественного совета:

- ведет и оформляет протоколы заседаний Общественного совета;

- готовит проекты решений, документы и информационные материалы к заседаниям Общественного совета и осуществляет их рассылку;

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания;

- взаимодействует с другими структурными подразделениями Министерства по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета;

- хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Министерство в целях обобщения практики направляет в Министерство по национальной политике и делам религий Республики Дагестан и Общественную палату Республики Дагестан ежегодный отчет о деятельности Общественного совета.

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конкурсной комиссии по формированию Общественного совета**  
**при Министерстве по земельным и имущественным отношениям**  
**Республики Дагестан**

**I. Общие положения**

1.1. В целях формирования Общественного совета при Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее – Общественный совет) создается конкурсная комиссия по формированию Общественного совета (далее – Конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия министерства действует на постоянной основе и образуется в целях обеспечения равного доступа граждан Российской Федерации проживающих на территории Республики Дагестан к участию в работе Общественного совета.

1.3. В состав Конкурсной комиссии входят: заместители министра по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан, начальники Управлений, представители Общественной палаты Республики Дагестан.

1.4. Общее количество членов Конкурсной комиссии – не менее 6 человек. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

1.5. Состав Конкурсной комиссии (за исключением представителей Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан) формируется путем направления запроса в адрес Общественной палаты Республики Дагестан с предложениями о включении представителей в состав Конкурсной комиссии.

1.6. Персональный состав Конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее – Министерство).

**II. Полномочия и порядок деятельности Конкурсной комиссии**

2.1. Конкурсная комиссия проводит отбор кандидатов для включения в состав Общественного совета и принимает решение о включение либо об отказе во включении кандидата в состав Общественного совета.

2.2. В течение пяти календарных дней со дня принятия решения о формировании конкурсной комиссии Министерство размещает информацию об объявлении конкурса, составе конкурсной комиссии, требованиях к кандидатам в

состав общественного совета и иную информацию в соответствии с порядком проведения конкурса на своем официальном интернет-сайте и направляет указанное объявление в Общественную палату Республики Дагестан

2.3. Прием документов осуществляется в течение 30 дней с момента размещения объявления.

2.4. Заявления, полученные после окончания срока подачи заявлений, не подлежат рассмотрению.

2.5. Для участия в конкурсе для отбора кандидатов в состав Общественного совета общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, целями деятельности которых являются представление или защита общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений, в течение десяти календарных дней представляют в конкурсную комиссию следующие документы:

- заявление о выдвижении кандидата в состав Общественного совета;
- копия документа, удостоверяющего личность кандидата;
- биографическая справка;
- согласие кандидата на обработку персональных данных.

2.6. Направленное заявление и приложенные к нему материалы подлежат регистрации в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству Министерства.

2.7. Регистрационный номер, дата и время приема заявления проставляются непосредственно на заявлении, с указанием соответствия приложений, указанных в заявлении фактически приложенным документам.

2.8. В случае изменения порядка проведения конкурса уведомление об изменениях подлежит размещению на официальном сайте Министерства в 3-дневный срок с момента принятия решения о внесении изменений.

2.9. Заседание Конкурсной комиссии собирается не позднее, чем на пятый рабочий день после истечения срока подачи предложений о включении кандидатов в члены Общественного совета.

2.10. Проведение заседания Конкурсной комиссии инициируется ее председателем. В случае отсутствия председателя Конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

2.11. О дне проведения заседания Конкурсной комиссии Министерство извещает членов Конкурсной комиссии не позднее чем за один рабочий день до дня проведения заседания.

2.12. На заседание Конкурсной комиссии по предложению членов Конкурсной комиссии могут приглашаться кандидаты в состав Общественного совета. О дате, времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии Министерство извещает приглашаемых кандидатов в состав Общественного совета не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения заседания.

2.13. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее  $\frac{1}{2}$  состава Конкурсной комиссии.

2.14. Конкурсная комиссия рассматривает заявления о выдвижении кандидатов в состав Общественного совета, поданные в сроки, установленные Порядком подачи заявлений на участие в конкурсном отборе (далее – Порядок) на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к членам Общественного совета, и принимает решение:

- о включении кандидатур в состав Общественного совета в случае, если кандидат в члены Общественного совета соответствует требованиям, установленным Порядком и документы кандидата в состав Общественного совета соответствуют требованиям, установленным Порядком;

- об отказе во включении кандидата в состав Общественного совета в случае, если кандидат в члены Общественного совета не соответствует требованиям, установленным Порядком, а также в случае. Если документы кандидата в состав общественного совета не соответствуют требованиям, установленным Порядком.

2.15. Конкурсная комиссия в целях проведения конкурсного отбора вправе запрашивать дополнительную информацию, а также принимать во внимание информацию, находящуюся в открытом доступе, проводить собеседования с кандидатами.

2.16. Основаниями для отказа кандидату во включении в Общественный совет являются:

представление неполного пакета документов;

недостоверность представленной информации;

наличие ограничений, предусмотренных частью 2 статьи 7 Федерального закона от 23 июня 2016 г. № 183-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации»;

несоответствие критериям отбора кандидатов в состав Общественного совета, определенным положением о порядке проведения конкурса.

2.17. Решение о включении кандидатур в состав Общественного совета принимается членами Конкурсной комиссии путем открытого голосования простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

2.18. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания Конкурсной комиссии, который подписывается председательствующим на заседании. В протоколе заседания Конкурсной комиссии отражаются результат голосования по каждой кандидатуре в отдельности.

2.19. Протокол заседания Конкурсной комиссии не позднее трех рабочих дней после подписания размещается на официальном сайте Министерства в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

2.20. Копия протокола заседания Конкурсной комиссии о рассмотрении заявлений кандидатов в члены Общественного совета направляется Министерством в течение 7 дней после принятия соответствующего решения Конкурсной комиссии в адрес кандидатов, которым было отказано во включении в состав Общественного совета.

### **III. Порядок обжалования результатов конкурсного отбора**

3.1. Кандидат, интересы которого нарушены, имеет право участвовать в процедуре обжалования.

3.2. Для рассмотрения обращения кандидата о нарушении его интересов требуется представление в министерство заявления составленного в произвольной форме.

3.3. Заявление должно содержать в себе:

- выводы кандидата о нарушении его интересов;
- обоснованные факты и причины, которые, по его мнению, повлекли нарушение его интересов;
- контактные данные кандидата.

3.4. Для рассмотрения заявления кандидата в течение 10 дней формируется комиссия в составе министра или должностного лица его замещающего и представителей конкурсной комиссии, принимавших участие в заседании, в ходе которого, по мнению обратившегося кандидата, были нарушены его интересы и независимых экспертов, приглашенных по усмотрению министра из других ведомств.

3.5. По итогам заседания сформированной комиссии готовится решение, которое оформляется протоколом и подписывается министром.

3.6. Выписка из решения комиссии направляется кандидату в течение 3-х дней с момента подписания протокола.

3.7. Кандидат не согласный с решением принятым созданной комиссией, вправе обратиться в Общественную палату Республики Дагестан.

3.8. В случае поступления в адрес министерства запроса Общественной палаты Республики Дагестан о представлении разъяснений по существу вопроса, министерством инициируется проведение встречи с представителями Общественной палаты Республики Дагестан.

3.9. Решение, принятое в ходе встречи с представителями Общественной палаты Республики Дагестан, оформляется протоколом, подписывается министром и представителем Общественной палаты Республики Дагестан и направляется кандидату в течение 3-х дней с момента подписания протокола.

3.10. Решение, принятое с участием представителей Общественной палаты Республики Дагестан может быть обжаловано в установленном судебном порядке.

3.11. Кандидат, не принявший участия в процедуре обжалования в течение 30 дней с момента завершения конкурса, впоследствии лишается права подать жалобу.

---

Утвержден  
приказом Минимущества Дагестана  
от «26» мая 2022 г. № 74

**БЛАНК**  
**общественного объединения или иной негосударственной некоммерческой**  
**организации**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о выдвижении кандидата в состав Общественного совета**

при \_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти Республики Дагестан)

\_\_\_\_\_,  
(наименование общественного объединения или иной негосударственной некоммерческой  
организации)

зарегистрированная и (или) осуществляющая свою деятельность на территории  
Республики Дагестан, целью деятельности которой является

\_\_\_\_\_,  
(представление или защита общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в  
сфере общественных отношений)

выдвигает кандидата \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_,  
(должность в организации или иной статус)

для включения в состав Общественного совета при \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(наименование органа исполнительной власти Республики Дагестан)

Соответствие кандидата требованиям, предъявляемым к члену  
Общественного совета при \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование органа исполнительной власти Республики Дагестан)

подтверждаем.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

дата

Утверждена  
приказом Минимущества Дагестана  
от «26» мая 2022 г. № 74

**Биографическая справка  
кандидата в Общественный совет при**

---

(наименование органа исполнительной власти Республики Дагестан)

---

ФИО

Год рождения: \_\_\_\_\_

Место рождения: \_\_\_\_\_

Образование  
(когда и что кончил,  
специальность): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ученая степень: \_\_\_\_\_

Сведения о трудовой  
деятельности: \_\_\_\_\_

Опыт общественной  
работы: \_\_\_\_\_

Краткая характеристика  
деловых и личностных  
качеств: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

---

(дата)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Утверждено  
приказом Минимущества Дагестана  
от «26» мая 2022 г. № 74

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года  
№ 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие  
на обработку персональных данных, указанных в документах, представленных для  
включения в состав Общественного совета при

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти Республики Дагестан)

Я предоставляю право осуществлять следующие действия с моими  
персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение  
(обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование,  
уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам  
органов исполнительной власти Республики Дагестан в рамках их полномочий с  
использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер,  
обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на  
интернет-портале органов исполнительной власти Республики Дагестан в сети  
«Интернет». Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и  
неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством  
внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные  
формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление  
отчетных данных (документов).

Срок действия настоящего согласия не ограничен.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных,  
предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ  
«О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Состав**  
**Конкурсной комиссии по формированию Общественного совета при**  
**Министерстве по земельным и имущественным отношениям**  
**Республики Дагестан**

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Джанаев<br>Хабиб Багавудинович     | – первый заместитель министра по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (председатель Комиссии)  |
| Татаев<br>Эмиль Курбанзагидович    | – статс – секретарь - заместитель министра по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан   |
| Халилов<br>Темирхан Магомедович    | – начальник Управления учета и распоряжения государственным имуществом Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан  |
| Магомедов<br>Шамиль Асланович      | – начальник Управления государственной службы, информатизации и документационного обеспечения Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан                     |
| Абдурахманова<br>Диана Ибрагимовна | – начальник Управления экономики и проверок порядка использования государственного имущества Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (секретарь комиссии) |
|                                    | - представители Общественной палаты Республики Дагестан  |