

**Положение о Правительственной комиссии Республики Дагестан
по вопросам эффективности деятельности
государственных унитарных предприятий Республики Дагестан**

1. Правительственная комиссия Республики Дагестан по вопросам эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Республики Дагестан (далее соответственно – Комиссия, предприятия) создается в целях осуществления анализа эффективности деятельности предприятий, а также обеспечения принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации решений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятий.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, а также настоящим Положением и регламентом работы Комиссии, утверждаемым Правительством Республики Дагестан.

3. Основной задачей Комиссии является принятие решений об утверждении программ деятельности предприятий, стратегий развития предприятий, решений об утверждении отчетов руководителей предприятий, решений об утверждении размера части чистой прибыли предприятий, подлежащей перечислению в бюджет Республики Дагестан, решений о согласовании (одобрении) сделок предприятий в соответствии с Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», подготовка предложений о дальнейшей деятельности предприятий и о прекращении трудового договора с руководителями предприятий.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает и осуществляет анализ представленных органами

исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которых находятся предприятия, предложений об утверждении стратегии развития предприятия на срок от 3 до 5 лет, ежегодной программы деятельности предприятия, отчетности руководителя предприятия; о согласовании (одобрении) сделок предприятия, о согласовании создания филиалов и представительств; предложений о перечислении в бюджет Республики Дагестан части прибыли; предложений о формировании уставного фонда предприятия, а также о его увеличении или уменьшении; предложения о реорганизации, ликвидации предприятия или включении его в прогнозный план (программу) приватизации;

б) рассматривает и осуществляет анализ представленных Министерством по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан предложений об утверждении аудитора и определении размера оплаты его услуг;

в) принимает решения:

об утверждении стратегии развития предприятия на срок от 3 до 5 лет;

об утверждении ежегодной программы деятельности предприятия;

о согласовании совершения крупных сделок, а также сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований;

о согласовании совершения сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя предприятия;

о согласовании сделок, связанных с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, а также принадлежащими предприятию акциями;

о согласовании создания филиалов и представительств;

об утверждении годовой бухгалтерской отчетности и отчета руководителя предприятия;

о согласовании решения об участии предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях, а также о заключении договора простого товарищества;

о согласовании списания государственного недвижимого имущества, находящегося в собственности Республики Дагестан (включая объекты незавершенного строительства), принадлежащего предприятию;

об определении части чистой прибыли предприятия для перечисления в бюджет Республики Дагестан;

об утверждении аудитора и определении размера оплаты его услуг;

о согласовании сделок с недвижимым имуществом, закрепленным за предприятием на праве хозяйственного ведения, в том числе о передаче его в аренду;

о формировании уставного фонда предприятия, его увеличении или уменьшении;

г) готовит предложения:

о прекращении в соответствии с законодательством Российской Федерации трудового договора с руководителем предприятия;

о реорганизации, ликвидации предприятия или включении его в прогнозный план (программу) приватизации.

д) рассматривает по поручению Правительства Республики Дагестан другие вопросы, касающиеся деятельности предприятий.

5. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

а) определять основания и условия принятия решений по предложениям, представленным органами исполнительной власти Республики Дагестан;

б) запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных унитарных предприятий, информацию и документы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

в) заслушивать представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

г) привлекать к работе Комиссии представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, а также специалистов;

д) создавать подкомиссии и рабочие группы по отдельным вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

е) осуществлять методическое сопровождение порядка рассмотрения входящих в компетенцию Комиссии вопросов, а также давать разъяснения по таким вопросам.

6. В состав Комиссии входят председатель, заместители председателя, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Республики Дагестан. В состав Комиссии с правом совещательного голоса включается представитель территориального органа Федерального агентства по управлению государственным имуществом по Республике Дагестан.

7. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

8. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии, уведомление членов Комиссии и руководителей предприятий о месте, дате и времени проведения Комиссии, ведение протоколов заседания Комиссии, сбор и хранение материалов Комиссии.

9. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины от общего числа ее членов.

Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии членом Комиссии, секретарем Комиссии, иными членами Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

10. На заседания Комиссии в обязательном порядке приглашаются представители:

органа исполнительной власти Республики Дагестан - если на заседании Комиссии рассматривается вопрос деятельности государственного унитарного предприятия, находящегося в ведении такого органа исполнительной власти Республики Дагестан;

органа местного самоуправления Республики Дагестан - если на заседании Комиссии рассматривается вопрос деятельности государственного унитарного предприятия, осуществляющего деятельность на территории такого муниципального образования.

11. Копии протоколов заседаний Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня заседания направляются членам Комиссии.

12. Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для органов государственной власти и организаций и направляются им в виде копий протоколов заседаний Комиссии или выписок из них.

13. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан.

14. Подлинники протоколов заседаний Комиссии хранятся в Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан.