

УТВЕРЖДЕНО
приказом Минимущества
Республики Дагестан
от «_____» июля 2018 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Министерстве по земельным и имущественным
отношениям Республики Дагестан

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета при Министерстве по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее - Общественный совет), порядок формирования состава Общественного совета и порядок взаимодействия Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее - Министерство) с Общественной палатой Республики Дагестан, а также порядок и условия включения в состав Общественного совета независимых от органов государственной власти Республики Дагестан экспертов, представителей заинтересованных общественных организаций и иных лиц.

1.2. Общественный совет призван обеспечить учет потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защиту прав и свобод граждан Российской Федерации и прав общественных объединений при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере деятельности Министерства, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью Министерства.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Положение об Общественном совете и вносимые в него изменения утверждаются актом Министерства.

1.6. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.7. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека.

1.8. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Министерство.

II. Компетенция Общественного совета

2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью Министерства, включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, участие в мониторинге качества предоставления государственных услуг, реализации контрольно-надзорных функций, хода проведения антикоррупционной и кадровой работы, оценке эффективности государственных закупок, рассмотрение ежегодных планов деятельности Министерства и отчета об их исполнении, а также иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Общественный совет призван:

2.2.1. Рассматривать проекты общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Министерством.

2.2.2. Участвовать в мониторинге качества предоставления государственных услуг Министерством.

2.2.3. Участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Министерства.

2.2.4. Принимать участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей.

2.2.5. Рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами.

2.3. Общественный совет вправе:

2.3.1. Рассматривать ежегодные планы деятельности Министерства, а также участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению.

2.3.2. Участвовать в подготовке докладов о результатах контрольно-надзорной деятельности, о затратах на содержание Министерства.

2.3.3. Проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Министерства.

2.3.4. Принимать участие в работе:

комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов,

иных рабочих органов, создаваемых Министерством, по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг), включая размещение государственных заказов на выполнение научно-исследовательских работ и оказание консультационных услуг.

2.3.5. Осуществлять следующие мероприятия:

участвовать в разработке ведомственных планов по реализации Концепции открытости Министерства;

утверждать результаты общественных обсуждений решений и отчетов Министерства по итогам общественной экспертизы нормативных правовых актов;

осуществлять мониторинг публичной декларации Министерства и/или публичного плана деятельности Министерства, а также раз в полгода принимать отчет о ходе реализации данного плана;

участвовать в подготовке экспертного содоклада в отношении итогового (о результатах и основных направлениях деятельности Министерства за отчетный год) доклада Министерства;

осуществлять выборочный анализ качества ответов Министерства на обращения граждан;

утверждать основные мероприятия (операционные планы) Министерства по выполнению намеченных приоритетных мероприятий и (или) достижению установленных конечных результатов.

2.3.6. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

2.4. Общественный совет вправе определить перечень иных приоритетных нормативных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности Министерства, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета.

2.5. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.5.1. Приглашать на заседания Общественного совета представителей Министерства, общественных объединений, организаций.

2.5.2. Создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с Министром по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций.

2.5.3. Привлекать к работе Общественного совета граждан Российской Федерации, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем Общественного совета.

2.5.4. Организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством, в соответствии с

Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

2.5.5. Направлять запросы и обращения в Министерство.

2.5.6. Информировать органы государственной власти и широкую общественность о выявленных в ходе контроля нарушениях.

2.5.7. По согласованию с Министерством создавать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» собственные сайты, в том числе с возможностью предоставления онлайн-услуг (интернет-трансляций заседаний Общественного совета, открытия дискуссионных модерлируемых площадок (форумов), личных кабинетов членов Общественного совета и т.п.).

III. Порядок формирования состава Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2009 г. № 158 «О порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Республики Дагестан» и настоящим Положением.

3.2. К кандидатурам в состав Общественного совета устанавливаются следующие требования:

а) имеют гражданство Российской Федерации и возраст от 30 лет;

б) имеют опыт работы по профилю деятельности Министерства, при котором формируется Общественный совет, от 5 лет;

в) не имеют конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

3.3. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены Общественного совета:

а) представители общественных объединений, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате

Российской Федерации» не могут быть выдвинуты в члены Общественной палаты Российской Федерации;

б) лица, замещающие государственные должности либо назначаемые на свою должность Министром по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан;

в) лица, которые на момент выдвижения уже являются членами общественного совета при ином органе исполнительной власти Республики Дагестан, за исключением лиц, являющихся членами Общественного совета Министерства, выдвигающихся повторно.

3.4. Срок полномочий членов Общественного совета составляет два года с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

3.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации. Состав Общественного совета формируется с учетом представительства профессиональных объединений и иных социальных групп, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий Министерства.

3.6. Состав Общественного совета формируется в следующем порядке:

а) 1/3 от указанного в пункте 3.7 настоящего Положения количественного состава Общественного совета – по предложению Общественной палаты Республики Дагестан;

б) 2/3 от указанного в пункте 3.7 настоящего Положения количественного состава Общественного совета – по итогам проводимого Министерством конкурсного отбора кандидатур на включение в состав Общественного совета.

Отбор кандидатур в состав Общественного совета производится Министерством на конкурсной основе из числа кандидатур, подавших заявление.

3.7. Количественный состав Общественного совета составляет 11 человек.

3.8. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Министерства размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее - уведомление).

3.9. Общественный совет создается (созывается) по инициативе Общественной палаты Республики Дагестан.

3.10. Общественный совет формируется в случае его создания, а также в случаях истечения полномочий Общественного совета предыдущего состава, прекращения деятельности Общественного совета в случае неэффективности.

3.11. Предложение о создании Общественного совета по инициативе Общественной палаты Республики Дагестан осуществляется путем направления соответствующего решения совета Общественной палаты Республики Дагестан в Министерство.

3.12. Требования к комплектности документов, предоставляемых кандидатами на конкурсный отбор, включают:

1) заявление кандидата в члены Общественного совета на имя Министра по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан о согласии принять участие в работе Общественного совета (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

2) согласие кандидата на обработку персональных данных (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

3) анкета по утвержденной форме с указанием трудовой, общественной деятельности, декларации отсутствия конфликта интересов, иных личных сведений (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);

4) в случае выдвижения кандидата организацией также - информационное письмо организации, выдвигающей кандидата, адресованное в Министерство, содержащее в свободной форме (представляется в оригинале):

а) полное наименование юридического лица;

б) ИНН, ОГРН юридического лица;

в) выдержка из устава юридического лица о его целях и задачах;

г) описание деятельности организации, перечень реализованных и реализуемых проектов;

д) актуальные сведения о количестве членов, участников, волонтеров и сотрудников организации;

е) актуальные сведения об имеющихся у организации отделениях, филиалах и представительствах.

3.13. Общественный совет считается сформированным со дня подписания Министром по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан соответствующего акта с указанием состава Общественного совета.

3.14. Общественный совет в избранном составе собирается не позднее 30 дней со дня утверждения его состава и избирает председателя Общественного совета. Срок полномочий Общественного совета исчисляется со дня проведения первого заседания Общественного совета.

3.15. Прекращение деятельности Общественного совета допускается в случае неэффективности его работы. Вопрос о неэффективности деятельности Общественного совета рассматривается по представлению Общественной палаты.

3.16. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

истечения срока его полномочий;

подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

его смерти;

случаях, предусмотренных пунктом 5.5 настоящего Положения.

3.17. Если полномочия члена Общественного совета прекращены в случаях, указанных в пункте 3.16 настоящего Положения, то на освободившееся место Общественной палатой предлагается другая кандидатура.

3.18. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.19. В качестве кандидатов на должность председателя или заместителя председателя Общественного совета могут быть выдвинуты лица, имеющие значительный опыт работы в сфере полномочий Министерства.

3.20. Председатель Общественного совета избирается из членов совета на первом заседании Общественного совета нового состава (включая возможное самовыдвижение). Кандидаты на должность председателя Общественного совета представляют краткую программу своей работы.

3.21. Заместители председателя Общественного совета избираются на первом заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение.

IV. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с Министром по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан и утвержденным председателем Общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

4.3. Общественным советом, Общественной палатой Республики Дагестан могут быть утверждены перечни вопросов, которые должны рассматриваться только на заседаниях Общественного совета, проводимых в очной форме.

4.4. На первом заседании Общественного совета, проводимом в очной форме, следующим за заседанием Общественного совета, проведенным в заочной форме, председатель представляет доклад об основаниях принятия решения о проведении заседания Общественного совета в заочной форме и отчет о результатах рассмотрения вопросов, внесенных в повестку указанного заседания.

4.5. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.6. Общественный совет полномочен рассматривать вопросы, отнесенные к его компетенции, если количество членов, принимающих решение, составляет не менее трех четвертей от количественного состава, указанного в пункте 3.7 настоящего Положения.

4.7. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

4.8. Решение Общественного совета принимаются на заседаниях, а также путем проведения заочного голосования. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются ответственным секретарем Общественного совета членам Общественного совета. Информация о решениях Общественного совета, одобренных на заседаниях Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации в сети Интернет.

4.9. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.10. За 10 дней до дня заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь

Общественного совета за 5 дней до дня заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю органа исполнительной власти и членам Общественного совета.

4.11. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;
- вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;
- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;
- вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»;
- взаимодействует с руководителем органа исполнительной власти по вопросам реализации решений Общественного совета;
- принимает решение о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;
- принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.12. Заместитель председателя Общественного совета:

- по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);
- участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.13. Члены Общественного совета:

4.13.1. Имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;
- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам; представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;
- в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Министерства, а также с результатами рассмотрения таких обращений;
- принимать участие в порядке, определяемом руководителем органа исполнительной власти, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами федерального органа исполнительной власти;

- запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных Министерству, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности соответствующего федерального органа исполнительной власти;

- оказывать Министерству содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

- свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

4.13.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.13.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.14. Ответственный секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

- ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

- хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

- в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте федерального органа исполнительной власти.

4.15. Члены Общественного совета обязаны соблюдать Кодекс этики члена Общественного совета, который утверждается Общественным советом.

4.16. Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в Общественную палату и Экспертный совет ежегодный отчет о своей работе.

4.17. Эффективность деятельности Общественного совета ежегодно оценивается Общественной палатой и Экспертным советом на основании методики оценки и критериев эффективности деятельности общественных советов.

4.18. По итогам оценки эффективности деятельности может быть поставлен вопрос о прекращении полномочий членов Общественного совета.

V. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета,

членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. Члены Общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать председателя Общественного совета и министра по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (в письменной форме) об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены Общественного совета - при их включении в состав Общественного совета.

5.4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета, а председатель Общественного совета - Общественную палату Республики Дагестан.

5.5. Председатель Общественного совета или Общественная палата Республики Дагестан, которым стало известно о возникновении у члена Общественного совета или председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета или председателя Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов в установленном порядке.