Приложение № 1

Утверждено

приказом Минимущества Дагестана

от «\_\_\_» сентября 2018 г. № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан по рассмотрению вопросов о списании имущества, находящегося в государственной собственности Республики Дагестан**

1. Комиссия Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан по рассмотрению вопросов о списании имущества, находящегося в государственной собственности Республики Дагестан, (далее - Комиссия) является координационным органом по обеспечению принятия решений Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее – Министерство) по согласованию списания имущества, находящегося в государственной собственности Республики Дагестан, в соответствии с Положением о порядке списания имущества, находящегося в государственной собственности Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 20 июля 2018 г. № 99, а именно:

государственного движимого имущества, находящегося у органов государственной власти Республики Дагестан на праве оперативного управления;

государственного недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), находящегося у органов государственной власти Республики Дагестан на праве оперативного управления;

государственного движимого имущества, находящегося у территориальных органов органов исполнительной власти Республики Дагестан на праве оперативного управления;

государственного недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), находящегося у территориальных органов органов исполнительной власти Республики Дагестан на праве оперативного управления;

государственного движимого имущества, находящегося у государственных казенных учреждений Республики Дагестан на праве оперативного управления;

государственного недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), находящегося у государственных казенных учреждений Республики Дагестан на праве оперативного управления;

особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными учреждениями Республики Дагестан учредителем либо приобретенного государственными бюджетными учреждениями Республики Дагестан за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

государственного недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за государственными бюджетными учреждениями Республики Дагестан на праве оперативного управления;

особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственными автономными учреждениями Республики Дагестан учредителем либо приобретенного государственными автономными учреждениями за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

государственного недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за государственными автономными учреждениями Республики Дагестан учредителем либо приобретенного государственными автономными учреждениями Республики Дагестан за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

государственного недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за государственными унитарными предприятиями Республики Дагестан на праве хозяйственного ведения или за государственными казенными предприятиями Республики Дагестан на праве оперативного управления (далее соответственно – правообладатели и имущество).

2. Комиссия создана в целях обеспечения анализа представляемых правообладателями документов для согласования списания имущества.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерацией, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает поступившие обращения по вопросам о списании имущества;

осуществляет анализ представленных документов и принимает решения о возможности согласования списания имущества подведомственных организаций;

дает рекомендации руководству Министерства о дальнейшем использовании имущества, если придет к заключению о нецелесообразности списания имущества;

иные функции в соответствии с настоящим Положением.

5. Комиссия имеет право:

а) запрашивать у правообладателей необходимые документы, материалы и информацию;

б) устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

в) проводить необходимые консультации по рассматриваемым вопросам;

г) создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов с правом совещательного голоса, составы которых утверждаются Комиссией;

д) вносить в установленном порядке предложения руководству Министерства об ответственности руководителей правообладателей;

е) подготавливать предложение о возможности согласования списания имущества;

ж) подготавливать предложение об отказе в списании имущества;

6. По результатам рассмотрения представленных документов Комиссия вправе подготовить предложение об отказе в списании имущества в случаях, указанных в пункте 12 Положения о порядке списания.

7. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на ее заседаниях, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

В отсутствие либо по поручению председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии, уведомление членов Комиссии о месте, дате и времени проведения Комиссии, ведение протоколов заседания Комиссии, сбор и хранение материалов Комиссии.

8. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания. О месте, дате и времени проведения заседания Комиссии ее члены уведомляются телефонограммой.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании путем открытого голосования. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

11. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются участвующими в заседании членами Комиссии. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

12. Копии протоколов заседаний в течение трех рабочих дней со дня заседания направляются членам Комиссии.

13. Оригиналы протоколов заседаний Комиссии хранятся в отделе по работе с государственным имуществом Управления учета и распоряжения государственным имуществом Министерства.

14. Методическое, аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел по работе с государственным имуществом Управления учета и распоряжения государственным имуществом Министерства.